ORLEN Spółka Akcyjna zaprasza do złożenia ofert na wykonanie nw. Prac w Zakładzie Produkcyjnym w Płocku:

Wykonanie pomiarów grubości UTT rurociągów, aparatów i zbiorników z przynależnymi pracami towarzyszącymi na instalacji EAR w 2027 roku.

Zakres prac **„M" TID/4/EAR/2027,** znajduje się w **Załączniku nr 1** do niniejszego Zapytania Ofertowego.

Termin realizacji prac – **20.02.2027r. - 24.04.2027r., z wyłączeniem dni niezbędnych na przygotowania instalacji do remontu** (termin weryfikacji wyników badań przez inspektorów: do 4 tygodni od daty dostarczenia protokołów z badań)**.**

I. Tryb i termin składania ofert:

Oferty należy składać **tylko i wyłącznie w systemie CONNECT**, na stronie https://connect.orlen.pl/ w formie zeskanowanego dokumentu/ów i poprzez uzupełnienie odpowiednich rubryk.

Zamawiający przewiduje dwuetapowy równoległy proces składania ofert (2 części składane równolegle w odrębnych plikach):

1. **W pierwszym etapie** Oferenci składają tylko ofertę techniczno-formalną. ***UMIESZCZENIE W OFERCIE TECHNICZNO-FORMALNEJ INFORMACJI O OFEROWANYCH CENACH SPOWODUJE DYSKWALIFIKACJĘ OFERTY.***

2. **W etapie drugim** Oferenci składają ofertę handlową - w systemie CONNECT w tym samym czasie co oferta formalno-techniczna.

II. Oferta (w formie zeskanowanego dokumentu/ów i poprzez uzupełnienie odpowiednich rubryk w systemie CONNECT), musi zawierać:

➢ **część formalna:**

1. Oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji zasad obowiązujących w ***„Kodeksie postępowania dla Dostawców ORLEN S.A."*** - ***potwierdzenie w Connect, zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne"***.

2. Oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji obowiązujących w ORLEN S.A. standardów dotyczących polityki antykorupcyjnej, zasad przyjmowania upominków, zgłaszania nieprawidłowości oraz zarządzania konfliktem interesów udostępnionych na stronie internetowej www.orlen.pl według ścieżki: „O firmie/O spółce/Nasze standardy/Standardy antykorupcyjne - https://www.orlen.pl/pl/o-firmie/o-spolce/nasze-standardy/standardy-antykorupcyjne - ***potwierdzenie w Connect, zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne".***

3. *Oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji obowiązującej w ORLEN S.A. Polityki ochrony praw człowieka w GK ORLEN udostępnionej na stronie internetowej www.orlen.pl według ścieżki: „Zrównoważony rozwój/Raporty i wskaźniki/Polityka ochrony praw człowieka" - https://www.orlen.pl/pl/zrownowazony-rozwoj/polityka-ochrony-praw-czlowieka* - ***potwierdzenie w Connect, zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne"***.

4. Oświadczenie, że prace wykonywane na rzecz ORLEN S.A., będą prowadzone zgodnie z wymaganiami wynikającymi z obowiązujących w ORLEN S.A., certyfikowanych systemów zarządzania jakością (ISO 9001), środowiskiem (ISO 14001) oraz bezpieczeństwem i higieną pracy

(PN-N-18001) – ***potwierdzenie w Connect, zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne”***.

5. Oświadczenie, że oferent zobowiązuje się do postępowania z odpadami zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14.12.2012 r. - Dz.U. z dn. 08.01.2013 r. poz. 21 – ***potwierdzenie w Connect, zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne”***.

6. Oświadczenie o podporządkowaniu się w trakcie prowadzenia prac przepisom, zarządzeniom obowiązującym na terenie Zakładu Produkcyjnego ORLEN S.A – ***potwierdzenie w Connect***, ***zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne”***.

7. Oświadczenie, że w przypadku wybrania na Wykonawcę prac Przedmiot Umowy będzie realizowany własnymi, sprawdzonymi pracownikami, o potwierdzonych (zweryfikowanych) kwalifikacjach, posiadającymi minimum 2-letni staż pracy u Wykonawcy w tej branży lub posiadającymi co najmniej 3-letni udokumentowany staż przy wykonywaniu prac remontowych na instalacjach produkcyjnych Grupy Kapitałowej ORLEN S.A.. – ***potwierdzenie w Connect***, ***zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne”***.

8. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych z ORLEN S.A. i/lub jego Spółkami, i/lub ze Spółkami uczestniczącymi w niniejszym postępowaniu zakupowym (w przypadku istnienia powiązań oferent powinien złożyć oświadczenie o zakresie powiązań) – ***potwierdzenie w Connect***, ***zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne”***.

9. Oświadczenie, że w przypadku wyboru na Wykonawcę, Oferent będzie posiadał aktualną na czas realizacji prac polisę ubezpieczeniową OC obejmującą szkody wynikłe z wadliwego wykonania Przedmiotu Umowy – ***potwierdzenie w Connect***, ***zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne”***.

10. Oświadczenie, że załączone do oferty dokumenty, certyfikaty, uprawnienia są zgodne oryginałem – ***potwierdzenie w Connect***, ***zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne”***.

11. Oświadczenie o min. 6-miesięcznym okresie ważności oferty – ***potwierdzenie w Connect, zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne”***.

12. Oświadczenie o akceptacji Ogólnych Warunków Wykonywania Prac Remontowych na rzecz ORLEN Spółka Akcyjna wraz z przynależnymi załącznikami wymienionymi ***w Załączniku nr 5*** do Zapytania Ofertowego jako podstawy kontraktacji prac oraz zobowiązanie do ich podpisania w przypadku wyboru na Wykonawcę prac – ***potwierdzenie w Connect, zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne”***.

13. Oświadczenie, że Oferent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wybrane załączniki do Umowy będą miały postać elektroniczną– **potwierdzenie w Connect**, ***zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne”***.
    Lista załączników w formie elektronicznej zostanie przekazana Oferentowi przed podpisaniem Umowy, poprzez Platformę Zakupową Connect (zakładka „Pytania / Odpowiedzi”).

14. Potwierdzenie zgodności zakresu działalności przedsiębiorstwa opisanego w KRS lub ewidencji działalności gospodarczej z pracami objętymi treścią Zapytania Ofertowego – **potwierdzenie w Connect, *zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne”***.

15. Oświadczenie o złożeniu deklaracji VAT za ostatnie 6 miesięcy - ***potwierdzenie w Connect, zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne”***.

16. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, że Oferent jest czynnym podatnikiem VAT (wystawione nie wcześniej niż 90 dni przed terminem składania ofert) lub wydruk ze strony internetowej https://ppuslugi.mf.gov.pl/_/#1.

17. Aktualne zaświadczenia (nie starszych niż 3 miesiące od wyznaczonego terminu składania ofert) **z ZUS i US** odnośnie braku zaległości w płatności składek ubezpieczeniowych oraz braku zaległości w płatności podatków.

18. Aktualny odpis z KRS, wyciąg/wypis z jawnych danych i informacji udostępnianych przez CEIDG lub równoważny dokument rejestrowy.

19. Pełnomocnictwo osób/osoby podpisującej ofertę (w przypadku jej podpisywania przez osoby/ę nie wymienioną w KRS lub CEIDG).

20. Aktualny Wydruk z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych oraz uzupełnione oświadczenie dot. beneficjenta rzeczywistego – ***Załącznik nr 2*** do Zapytania Ofertowego.

21. Oświadczenie, że *Oferent jak i jego podmioty zależne, dominujące oraz członkowie jej organów są zgodne z przepisami sankcyjnymi wprowadzonymi przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, państwa członkowskie Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej („Przepisy sankcyjne") oraz nie jest objęty jakimikolwiek sankcjami nałożonymi na podstawie Przepisów sankcyjnych* – ***Załącznik nr 7*** do Zapytania Ofertowego.

22. Oświadczenie, że Oferent jest świadomy i akceptuje, iż w związku z udziałem w postępowaniu zakupowym może zostać przeprowadzony proces weryfikacji kontrahenta (Know Your Customer), realizowany w imieniu ORLEN S.A. przez ORLEN Centrum Usług Korporacyjnych sp. z o.o. - ***Załącznik nr 8*** do Zapytania Ofertowego.

➢ **<u>część techniczna:</u>**

1. Przedstawienie kopii ważnego certyfikatu potwierdzającego wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg normy ISO PN-N 45001 lub innego uznanego systemu w zakresie zgodnym z zapytaniem ofertowym wykonywanym na terenie ORLEN S.A. (nie dotyczy dostawców materiałów i urządzeń oraz biur projektowych, wykonawców realizujących usługi serwisowe/naprawy/regeneracji poza terenem ORLEN S.A.).
   Warunkowo dopuszczamy przedłożenie załączonej Ankiety BHP celem pozyskania zgodny, na udział w procesie zakupowym zapytania ofertowego bez posiadania wskazanego certyfikatu. W przypadku wskazania podwykonawcy należy przedstawić również jego certyfikat lub Ankietę BHP w zakresie podzlecanych prac.

2. Oświadczenie o spełnieniu i akceptacji ***„Wymagań ogólnych dla wykonawców realizujących prace na rzecz ORLEN S.A. na terenie Zakładu Produkcyjnego w Płocku oraz Zakładu PTA i Bloku Parowo – Gazowego we Włocławku" oraz Regulaminu „Wymagania Ogólne Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w ORLEN S.A." wraz z przynależnymi załącznikami*** będącymi załącznikiem do Ogólnych Warunków Wykonywania Prac Remontowych na rzecz ORLEN Spółka Akcyjna znajdującymi się ***w Załączniku nr 5*** do Zapytania Ofertowego ***– potwierdzenie w Connect, zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne"***.

3. Oświadczenie o spełnieniu i akceptacji ***Wytycznych Biura Techniki nr 1/2024 – „Wymagania dotyczące badań materiałowych dla urządzeń nowych i eksploatowanych oraz opracowywania i realizowania programów badań eksploatacyjnych" - potwierdzenie w Connect, zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne".***

4. Oświadczenie o akceptacji i spełnieniu ***Wytycznych Biura Techniki nr 2/2019 – Wymagania Szczegółowe dla Wykonawców - „Zasady wykonywania pomiarów grubości ścianki na urządzeniach technicznych" – potwierdzenie w Connect, zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne"***.

5. Akceptację terminu realizacji prac oraz przyjęcie do wiadomości i akceptację, że termin realizacji prac może ulec zmianie z przyczyn technologicznych i/lub produkcyjnych.– ***potwierdzenie w Connect***, ***zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne"***.

6. Potwierdzenie realizacji pełnego zakresu prac opisanego w zakresie prac - ***potwierdzenie w Connect, zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne”.***

7. Potwierdzenie zabezpieczenia pełnego potencjału ludzkiego i sprzętu do realizacji przedmiotowych prac - ***potwierdzenie w Connect***, ***zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne”.***

8. Oświadczenie o udzieleniu 12-miesięcznej gwarancji na poprawność wykonanej dokumentacji, będącej wynikiem przeprowadzonych badań - ***potwierdzenie w Connect***, ***zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne”.***

9. Przedstawienie listy prac **(wg *Załącznika nr 3*)** potwierdzających spełnienie wymaganego doświadczenia – wykonanie **min. 3 prac o podobnym charakterze** zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat do chwili obecnej w przemyśle rafineryjnym / petrochemicznym / chemicznym / energetycznym. W celu potwierdzenia listy prac Oferent musi przedstawić referencje lub protokoły odbioru robót lub inne dokumenty potwierdzające wykonanie prac. W przypadku realizacji prac dla Grupy Kapitałowej ORLEN Oferent zamiennie może przywołać numery umów wraz z przywołaniem instalacji, zakresu prac.
   W przypadku braku wymaganych referencji Oferent zamiennie przedstawi wykaz pracowników potwierdzający min. 3-letni udokumentowany staż pracy przy wykonywaniu robót remontowych o podobnym charakterze na instalacjach produkcyjnych Grupy Kapitałowej ORLEN S.A..

10. Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami realizacji prac bezpośrednio na obiekcie potwierdzone przez przedstawiciela instalacji (***Załącznik nr 4***). W celu wejścia na teren ORLEN SA, Oferent nie posiadający przepustki upoważniającej do wejścia na teren Zakładu Produkcyjnego powinien skontaktować się z osobą wskazaną w zakresie prac w celu uzgodnienia terminu i niezbędnego wyposażenia (ubranie i środki ochronne) przedstawiciela oferenta do poruszania się na terenie instalacji. Po przesłaniu przez Oferenta wypełnionego ***„Wniosku o wystawienie kart identyfikacyjnych GOŚĆ/SERWISANT”*** zawartego w ***„Wyciągu z Wytycznych Dyrektora Biura Bezpieczeństwa do organizacji ruchu osobowego w ORLEN S.A.”*** (będącego załącznikiem nr E do OWZ) z danymi osobowymi, przedstawiciel instalacji występuje z wnioskiem do ORLEN Ochrony o wystawienie przepustki.

11. Przedstawienie schematu organizacyjnego zarządzania projektem remontowym. W schemacie organizacyjnym powinny być uwzględnione osoby odpowiedzialne za:
    - realizację projektu (z uwzględnieniem brygad remontowych),
    - harmonogram realizacji prac,
    - BHP,
    - kontrolę jakości realizowanych prac.

    Schemat zarządzania projektem podlega ocenie i akceptacji Zamawiającego.

12. Przedstawienie liczby osób dedykowanych do realizacji podstawowego zakresu prac i liczby roboczogodzin rzeczywistych
    - Liczba roboczogodzin powinna znaleźć odzwierciedlenie w ofercie handlowej

    Weryfikacji i oceny przedstawionego potencjału oraz liczby roboczogodzin rzeczywistych dokona przedstawiciel instalacji na etapie oceny technicznej.

13. Przedstawienie wykazu aparatury i wyposażenia badawczego wraz z numerami dokumentów potwierdzających sprawdzenie/weryfikację/wzorcowanie aparatury.

14. Przedstawienie wykazu pracowników dedykowanych do wykonania niniejszych prac wraz z numerami dokumentów potwierdzających ich kompetencje.

15. Potwierdzenie posiadania środków ochrony osobistej, ppoż i wyposażenia kontrolno-pomiarowego odpowiedniego do specyfikacji instalacji, na której będą wykonywane badania NDT - ***potwierdzenie w Connect, zgodnie z Załącznikiem nr 9 do Zapytania – „Kryteria formalno-techniczne”.***

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia przez Oferenta dodatkowych niż wskazane w Zapytaniu Ofertowym dokumentów, uprawnień, certyfikatów związanych z przedmiotem niniejszych prac na dalszym etapie postępowania.

17. W przypadku korzystania z obcego potencjału ludzkiego/sprzętowego **należy podać procent podzlecanych prac**, nazwę firmy wraz z nr identyfikacji podatkowej, rodzaj prac oraz załączyć oświadczenia (***Załączniki nr 6, 6a, 6b***) i dokumenty zgodne z pkt ***a) – f)***:
    a. oświadczenie, że **Wykonawca** przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za pracowników i prace realizowane przez Podwykonawców – ***Załącznik nr 6a***.
    b. oświadczenie, że zapłata dla **Wykonawcy** za prace Podwykonawcy nastąpi na podstawie potwierdzenia Podwykonawcy otrzymania należności - ***Załącznik nr 6a***,
    c. lista prac Podwykonawcy potwierdzona referencjami lub protokołami odbioru robót dokumentująca posiadane doświadczenie dla realizacji przedmiotowych prac – wykonanie **min. 3** prac w zakresie robót podzleconych zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat do chwili obecnej w przemyśle rafineryjnym / petrochemicznym / chemicznym / energetycznym. Podwykonawca wykonujący prace dla Grupy Kapitałowej ORLEN może przywołać numery umów wraz z przywołaniem instalacji, zakresu prac.
    W przypadku braku wymaganych referencji Oferent zamiennie przedstawi wykaz pracowników potwierdzający min. 3-letni udokumentowany staż pracy przy wykonywaniu robót remontowych o podobnym charakterze na instalacjach produkcyjnych Grupy Kapitałowej ORLEN S.A..
    d. oświadczenie Podwykonawcy o gotowości wykonania prac podzlecanych - *wg* ***Załącznika nr 6b***.
    e. oświadczenie Podwykonawcy o akceptacji braku możliwości dalszego podzlecania prac przez Podwykonawcę - *wg* ***Załącznika nr 6b***.
    f. Przedstawienie kopii ważnego certyfikatu Podwykonawcy potwierdzającego wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg normy ISO 45000 lub OHSAS 18001:2007 albo systemu SCC w zakresie zgodnym z zapytaniem ofertowym wykonywanym na terenie ORLEN S.A..

III. Oferta handlowa musi zawierać (składana w systemie CONNECT, w tym samym czasie co oferta formalno-techniczna, przez uzupełnienie odpowiednich rubryk w systemie i w formie zeskanowanego dokumentu):

Wykonawca badań UTT zapewni przygotowanie punktów pomiarowych (rozliczenie powykonawcze, na podstawie cen jednostkowych za demontaż i montaż izolacji) do przeprowadzenia wyrywkowych kontrolnych pomiarów grubości w ilości maksymalnie 2% wszystkich punktów przeznaczonych do pomiarów.
Badanie weryfikujące będą przeprowadzone przez ORLEN S.A. lub jednostki badawcze spółek GK ORLEN.

1. Cenę ryczałtową za wykonanie prac wskazanych w zakresie prac w rozbiciu na:
    • średnią cenę za pkt pomiarowy,
    • średnią cenę za demontaż/montaż 1m2 izolacji,
    • średnią cenę wykonania i montażu nowej rozety,
    • średnią cenę demontażu/montażu rozety istniejącej.

2. Ceny jednostkowe za przygotowanie punktu do pomiaru kontrolnego:
    - Cena jednostkowa za przygotowanie punku pomiarowego wymagającego demontażu i montażu rozety – zł/szt.
    - Cena jednostkowa za przygotowanie punku pomiarowego wymagającego demontażu i montażu elementów kształtowe (kolana, króćce, dennice) – zł/szt.
    - Cena jednostkowa za przygotowanie punku pomiarowego wymagającego demontażu i montażu elementów prostych rurociągów, powierzchni płaskich – zł/szt.

3. Na wartość maksymalną Zamówienia składać się będą:
    a) Cena ryczałtowa za wykonanie prac wskazanych w zakresie prac – **wskazana przez Oferenta**,
    b) Cena maksymalna za przygotowanie punktów do pomiarów kontrolnych **- ustalona przez Zamawiającego - 9 652,00 zł;**
    c) Cena maksymalna za dodatkowe punkty na potrzeby ewentualnego rozszerzenia zakresu badań **w ilości maksymalnej 1 350 pkt - ustalona przez Zamawiającego - 114 750,00 zł;**

średnia cena za 1 pkt pomiarowy na potrzeby ewentualnego rozszerzenia zakresu badań = cena ryczałtowa wskazana przez oferenta dzielona przez ilość punktów wskazaną w zakresie (w załącznikach) – 11 708.

Jeśli w trakcie realizacji prac pojawią się dodatkowe punkty do pomiarów na potrzeby ewentualnych zagęszczeń siatki, zostaną rozliczone na podstawie średniej ceny za 1 pkt, zgodnie z powyższym.

4. Akceptację warunków płatności – 2 faktury i 45 –dniowy termin płatności ***- akceptacja w systemie Connect.***
   a) pierwsza faktura częściowa w wysokości do 70% ogólnej wartości Zamówienia (nie dotyczy wartości maksymalnej za prace dotyczące przygotowania punktów do pomiarów kontrolnych), na podstawie pisemnego oświadczenia Wykonawcy o zakończeniu prac na instalacji i przekazaniu Zamawiającemu sprawozdań z badań,
   b) druga faktura (końcowa) wystawiona po przeprowadzeniu przez Zamawiającego weryfikacji faktycznie wykonanej ilości badań i ustaleniu ostatecznej wartości prac, na podstawie protokołów badań oraz dokumentacji pomiarowej przekazanych przez Wykonawcę.

5. Oświadczenie o niezmienności cen(y) w trakcie realizacji prac ***- akceptacja w systemie Connect.***

6. Poniższe dokumenty umożliwiające weryfikację finansową Dostawcy:

   I. <u>dla podmiotów gospodarczych prowadzących pełną księgowość</u>:
   a) roczne skonsolidowane sprawozdanie finansowe zawierające minimum bilans oraz rachunek zysków i strat, przy czym Kontrahent powinien dostarczyć sprawozdanie finansowe sporządzone w formie elektronicznej .xml lub, w przypadku podmiotów sporządzających sprawozdania finansowe zgodnie z MSSF/ innymi lokalnymi standardami, w formie PDF/ XHTML/ XBRL. W przypadku przesłania kopii sprawozdania finansowego występuje konieczność potwierdzenia dokumentów za zgodność z oryginałem, zgodnie z reprezentacją Kontrahenta.
   W przypadku, gdy Kontrahent nie sporządza skonsolidowanego sprawozdania finansowego, zobowiązany jest do dostarczenia jednostkowego sprawozdania finansowego za ostatni zamknięty rok obrotowy.
   W przypadkach, kiedy Kontrahent korzysta ze zwolnień dotyczących sporządzania skonsolidowanego sprawozdania finansowego i jednocześnie posiada podmioty kontrolowane, obowiązany jest dostarczyć podstawowe informacje w zakresie sytuacji finansowej tych podmiotów, w celu oceny ich wpływu na całość grupy kapitałowej Kontrahenta;
   b) najbardziej aktualne kwartalne dane finansowe (bilans i rachunek zysków i strat)) podpisane zgodnie z reprezentacją lub przez osobę, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych Kontrahenta lub sprawozdanie F01;
   c) opinię z badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta - w sytuacji, gdy podmiot zobowiązany jest do przeprowadzenia badania swoich sprawozdań;
   d) sprawozdanie z działalności podmiotu – w przypadku, gdy podmiot zobowiązany jest do jego sporządzenia.

   II. <u>dla podmiotów gospodarczych prowadzących uproszczoną sprawozdawczość księgową:</u>
   a) roczne sprawozdania (PIT–y w odniesieniu do wszystkich wspólników wraz z potwierdzeniem ich złożenia do Urzędu Skarbowego) za dwa ostatnie lata kalendarzowe, chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności;
   b) najbardziej aktualne oświadczenie o przychodach, kosztach i dochodach za bieżący okres sprawozdawczy podpisane przez właściwe osoby; dopuszcza się przedstawienie kopii ww. dokumentu, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez właściciela lub główną księgową;

   III. <u>dla podmiotów zagranicznych:</u>
   a) roczne skonsolidowane sprawozdanie finansowe zawierające minimum bilans oraz rachunek zysków i strat; przy czym w przypadku dokumentów sporządzanych wyłącznie w formie elektronicznej - sporządzone w wymaganej formie i podpisane przez właściwe osoby zgodnie z wymogami lokalnych przepisów prawa lub w przypadku podmiotów sporządzających

sprawozdania finansowe zgodnie z MSSF/ innymi lokalnymi standardami - w formie PDF/ XHTML/ XBRL. W przypadku przesłania kopii sprawozdania finansowego występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Kontrahenta.
Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny obejmować ostatni zamknięty rok obrotowy, chyba że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności.
W przypadku, gdy Kontrahent nie sporządza skonsolidowanego sprawozdania finansowego, zobowiązany jest do dostarczenia jednostkowego sprawozdania finansowego za ostatni zamknięty rok obrotowy.
W sytuacji, kiedy Kontrahent korzysta ze zwolnień dotyczących sporządzania skonsolidowanego sprawozdania finansowego i jednocześnie posiada podmioty kontrolowane, obowiązany jest dostarczyć podstawowe informacje w zakresie sytuacji finansowej tych podmiotów, w celu oceny ich wpływu na całość grupy kapitałowej Kontrahenta;

b) najbardziej aktualne kwartalne/półroczne sprawozdanie za ostatni zakończony okres;
c) dokument zawierający odpowiednik numeru identyfikacji podatkowej;
d) opinię z badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta - w sytuacji, gdy podmiot zobowiązany jest do przeprowadzenia badania swoich sprawozdań;
e) sprawozdanie z działalności jednostki lub inny - właściwy dla lokalnej legislacji - dokument o tożsamej treści – w przypadku, gdy podmiot zobowiązany jest do jego sporządzenia.

W przypadku konsorcjum weryfikacji finansowej podlegają wszyscy uczestnicy konsorcjum.

W przypadku niskiej oceny standingu finansowego Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy zabezpieczenia kontraktu w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej złożonej na okres realizacji prac oraz na okres udzielonej gwarancji.

IV. Kryterium wyboru ofert.

Oferty będą oceniane w 2 etapach:

Etap 1. Preselekcja, obejmująca sprawdzenie spełnienia wymogów formalnych i technicznych wymienionych w pkt II oraz rubrykach w systemie CONNECT Zapytania Ofertowego.

Etap 2. Ocena handlowa (100%),
Na Wykonawcę zostanie wybrany Oferent, który uzyska największą liczbę punktów wynikającą oceny handlowej.

Oceny ofert dokona Zespół Zakupowy ORLEN SA. bez udziału oferentów.

V. Uwagi:

1. Oferent składający ofertę zobowiązany jest nie występować w przedmiotowym postępowaniu jako podwykonawca innego oferenta biorącego udział w tym postępowaniu i/lub jako uczestnik konsorcjum. Wyjątek stanowi postępowanie wielobranżowe, w którym Oferent składający ofertę może występować jedynie jako podwykonawca innego Oferenta lub uczestnik konsorcjum dla branży nie będącej branżą wiodącą w tym postępowaniu.
2. *ORLEN S.A. może, według własnego uznania, w każdym czasie przed podpisaniem Zamówienia, wykluczyć OFERENTA z PROCESU ZAKUPOWEGO i/lub odrzucić jego OFERTĘ, w przypadku, gdy OFERENT lub zaproponowani przez niego dostawcy lub podwykonawcy oferują produkt lub usługę pochodzącą z państwa trzeciego, przez które należy rozumieć państwo:*
   - *inne niż państwo członkowskie Unii Europejskiej, lub*
   - *inne niż państwo będące stroną Porozumienia Światowej Organizacji Handlu (WTO) w sprawie zamówień rządowych, lub*
   - *inne niż państwo będące stroną umowy międzynarodowej z UE, która gwarantuje wzajemny i równy dostęp do rynku zamówień publicznych.*

   ORLEN S.A. niezwłocznie powiadomi OFERENTA o jego wykluczeniu i/lub odrzuceniu jego OFERTY, a OFERENTOWI nie będą przysługiwać jakiekolwiek roszczenia wobec ORLEN.S.A. z tego tytułu.

3. *Ofertę należy przygotować chronologicznie zgodnie z punktami wyszczególnionymi w Zapytaniu Ofertowym.*
4. *W przypadku kiedy oferta w ramach Postępowania zakupowego złożona jest przez konsorcjum wymagane jest złożenie kopii umowy konsorcjum oraz pełnomocnictwa lidera konsorcjum do reprezentowania pozostałych członków konsorcjum. Lider konsorcjum odpowiada za realizację wszystkich formalnych wymagań wobec ORLEN S.A. np. wniesienie wadium lub innej gwarancji dobrego wykonania. Dane dostarczone przez Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie, potwierdzające posiadanie przez nich odpowiedniej i wymaganej wiedzy i doświadczenia, potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, podlegają łącznej ocenie przez Zamawiającego. W przypadku wymogu posiadania odpowiednich uprawnień, dopuszcza się możliwość spełnienia ich tylko przez tych członków konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie tych uprawnień. W przypadku konsorcjum weryfikacji finansowej podlegają wszyscy uczestnicy konsorcjum. W tym celu należy dołączyć informację o procentowym zaangażowaniu poszczególnych uczestników konsorcjum w łącznej szacunkowej wartości Postępowania.*
5. *ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo prowadzenia dodatkowych wielostopniowych negocjacji handlowych (w tym aukcji elektronicznej).*
6. *ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty niekompletnej lub gdy na etapie oceny ofert stwierdzi po weryfikacji danych, iż podane przez Oferenta dane są nieprawdziwe i może się to przełożyć na wynik postępowania przetargowego.*
7. *ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru podmiotu/podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych odpowiedzi oraz do zawarcia umowy z więcej niż jednym Wykonawcą wyłonionym w drodze negocjacji, przy czym zakres umowy może obejmować całość lub część zakresu złożonej odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe.*
8. *ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do zakończenia Postępowania zakupowego bez wybory Wykonawcy i odstąpienia od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zapraszającego.*
9. *ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do odrzucenia prośby o wydanie referencji bez podania przyczyny.*
10. *ORLEN S.A. zastrzega, że umowa zostanie zawarta z chwila podpisania jej przez ORLEN S.A. i dostawcę.*
11. *Potwierdzenia uzgodnionych warunków umowy mogą ze strony ORLEN S.A. dokonać jedynie osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo.*
12. *Niniejsze Zapytanie stanowi zaproszenie do negocjacji w rozumieniu art. 72 k.c."*

Pytania w sprawie Zapytania Ofertowego można składać przez system CONNECT.

Kamila Tomaszewska
Tel. +48 24 256 51 67
Kamila.Tomaszewska@orlen.pl